年　　月　　日

**杉並公会堂　撮影許可申請書**

杉並公会堂館長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（法人にあっては、名称及び代表者名）

申請者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

杉並公会堂にて下記のとおり撮影したいので、許可いただきますよう申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 使用目的 | □映画　　　　　□ＣＭ　　　　□テレビ番組  □写真撮影　　　□その他（　　　　　　　） | | |
| 撮影日時 | 年　　月　　日（　）　　　時　　分～　　時　　分まで | | |
| 撮影内容 |  | | |
| 撮影場所 |  | 人　員 | 人 |
| 車両台数  撮影機材等 | 普通車　　　台　　大型車　　　台（大型車種類）  持込機材 | | |
| 現場責任者  （法人は会社名も記入） |  | 携帯電話 |  |
| 音 響 設 備  （要打合せ） | 音声ラインを希望する場合 ⇒・舞台袖　・会場内（場所　　　　　 ）  ※舞台担当者と事前打合せが必要です。／TEL０３－５３４７－４４５１ | | |
| 放映（発行）  日　　　　時 | 年　　　月　　　日（ ）　　　時 　　分～　　　分間  番組名、出版物名 | | |
| 撮影許可条件 | 1. 申請書は、撮影予定日の10日前までに提出してください。 2. 企画書等の撮影内容がわかる資料を併せて提出願います。 3. 撮影に際しては、建物・展示物等に損害を与えないよう、叉一般のお客様に迷惑を及ぼさないように注意し、杉並公会堂職員の指示に従ってください。 4. 撮影隊の車両は、不法駐車せず駐車場をご利用ください。 5. 撮影等が原因で施設・備品等への損害を生じた場合や、撮影に係る事故等が生じた場合は、申請者の責任により対処してください。 | | |

**杉並公会堂　撮影許可書**

**上記の申請について許可いたします。**

　　年　　月　　日

杉並公会堂館長　染谷　真之介　印

※撮影に際しては、本書を必ず携帯してください。