

年 月 日

杉並公会堂 撮影許可申請書

杉並公会堂館長 殿

氏 名

印

(法人にあっては、名称及び代表者名)

申請者 住 所

電話番号

杉並公会堂にて下記のとおり撮影したいので、許可いただきますよう申請します。

使 用 目 的	☐ 映画 ☐ CM ☐ テレビ番組 ☐ 写真撮影 ☐ その他 ()		
撮 影 日 時	年 月 日 () 時 分～ 時 分まで		
撮 影 内 容			
撮 影 場 所		人 員	人
車 両 台 数 撮 影 機 材 等	普通車 台 大型車 台 (大型車種類) 持込機材		
現 場 責 任 者 (法人は会社名も記入)		携帯電話	
音 響 設 備 (要打合せ)	音声ラインを希望する場合 ⇒ ・舞台袖 ・会場内 (場所) ※舞台担当者と事前打合せが必要です。／TEL03-5347-4451		
放映 (発行) 日 時	年 月 日 () 時 分～ 分間 番組名、出版物名		
撮影許可条件	1) 申請書は、撮影予定日の10日前までに提出してください。 2) 企画書等の撮影内容がわかる資料を併せて提出願います。 3) 撮影に際しては、建物・展示物等に損害を与えないよう、又一般のお客様に迷惑を及ぼさないように注意し、杉並公会堂職員の指示に従ってください。 4) 撮影隊の車両は、不法駐車せず駐車場をご利用ください。 5) 撮影等が原因で施設・備品等への損害を生じた場合や、撮影に係る事故等が生じた場合は、申請者の責任により対処してください。		

杉 並 公 会 堂 撮 影 許 可 書

上記の申請について許可いたします。

年 月 日

杉並公会堂館長 染谷 真之介 印

※撮影に際しては、本書を必ず携帯してください。